

PROVVEDIMENTO N. 75 del 02/10/2020**IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE**

- Vista la richiesta proveniente dall'Inps a protocollo Acer n° 9112 del 03.09.2020 con la quale si richiede in riferimento all'ex dipendente Dalpozzo Gabriella, in servizio presso l'Ente dal 18.04.1990 al 17.02.1991, la certificazione inerente:
 - I periodi di servizio effettivamente da essa prestati presso l'Ente;
 - Le retribuzioni da essa percepite oltre al relativo livello e tipologia di contratto ed inquadramento;
 - La cassa alla quale l'Ente ha effettuato i relativi versamenti contributivi;
- Considerato che in seguito alla scadenza del termine di prescrizione dei contributi dei dipendenti per i periodi di competenza fino al 31/12/2014 non è possibile più creare flussi di variazione, mediante l'applicativo "Nuova Passweb" anche per i periodi precedenti a gennaio 2005;
- Vista la necessità di intervenire, come richiesto dall'Inps, mediante flussi di rettifica DMA che richiedono il supporto di uno consulenti esterni competenti in materia previdenziale;
- Visto il preventivo offerto dallo Studio Naldi di Bologna, a protocollo Acer n° 10105 del 30/09/2020, per procedere con il flusso di rettifica necessario al fine della sistemazione della pratica dell'ex dipendente Dalpozzo Gabriella, per il costo complessivo di Euro 120,00 più I.V.A. di legge;
- Dato atto che gli affidamenti inferiori alla soglia di Euro 40.000,00 possono essere affidati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- Visto il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità di A.C.E.R. Ravenna;
- Visto il vigente Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture secondo le soglie di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
- Vista la delibera n° 43 del 12/08/2020 con la quale è stato disposto di adeguare tutti i propri Regolamenti - Regolamento per l'affidamento di Lavori, Servizi e Forniture di A.C.E.R. Ravenna secondo le soglie di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e Regolamento di amministrazione e contabilità – alla nuove soglie indicate dall'art. 1 del D.L. 16.07.2020 n. 76 e di sostituire, pertanto, le attuali soglie di Euro 40.000 per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, indicate nei citati regolamenti, con le nuove previste dal Decreto Semplificazioni, per le procedure ed i provvedimenti da assumere nei termini previsti dallo stesso e dalle eventuali successive modifiche ed integrazioni;



Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Ravenna

- Tenuto conto che ai sensi di quanto previsto dalle vigenti Linee Guida ANAC n. 4 sono state espletate per la stipula del contratto le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di carattere generale dello Studio Naldi S.r.l. di Ravenna:
 - Acquisizione del DURC regolare a protocollo Acer n° 10131 del 01.10.2020;
 - Consultazione del casellario ANAC, a protocollo Acer n° 10130 del 01.10.2020, risultante privo di annotazioni pregiudizievoli;
- Acquisito il relativo CIG **Z732E9770A**;

DISPONE

- * Di procedere all'affidamento allo Studio Naldi di Bologna al fine della sistemazione della pratica dell'ex dipendente Dalpozzo Gabriella, come richiesto dall'Inps, per il costo complessivo di Euro 120,00 più I.V.A. di legge ;
- * Di individuare il dipendente addetto al controllo/esecuzione del presente contratto nella persona di Cescutti Elisabetta;
- * Di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale e al Presidente e Legale Rappresentante.

IL RESPONSABILE GESTIONE RISORSE UMANE

Dott.ssa Marika Cameliani

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marika Cameliani", positioned above a horizontal line.