

PROVVEDIMENTO N. 10 in data 29/01/2021**OGG: affidamento servizio di implementazione e gestione piattaforma modulistica online****IL DIRETTORE GENERALE**

- Vista la molteplicità delle funzioni affidate negli ultimi anni ad Acer che vanno ben oltre la mera gestione dell'edilizia popolare pubblica
- Considerata la volontà di fornire ai cittadini che si rapportano con Acer la possibilità di compilare direttamente online determinati moduli di richiesta per agevolare l'utenza che non ha più necessità di doversi recare fisicamente negli uffici negli orari di apertura
- Considerato che tale possibilità di compilare in autonomia da casa i moduli di richiesta è certamente fortemente consigliata in questa fase di pandemia ma, in ogni caso, è volontà dell'azienda arrivare a fornire tale servizio anche nei prossimi anni, ed anche per ulteriori tipologie di moduli riguardanti anche i nostri inquilini ERP
- Valutata quindi la necessità di implementare una piattaforma di modulistica online nella quale caricare e fornire i suddetti moduli per la compilazione diretta su tale piattaforma
- Tenuto conto che, dopo una breve indagine di mercato, era stata individuata una piattaforma denominata Elixforms, già utilizzata con successo e soddisfazione da numerosi enti locali della zona e da altre Acer in ambito regionale
- Considerato poi che tale scelta è stata rafforzata e avvalorata dalla scelta delle Regione Emilia-Romagna di affidarsi a tale piattaforma anche per l'imminente uscita del bando "fondo affitto 2021"
- Valutato il preventivo della ditta Anthesi srl di Trento per la fornitura della suddetta piattaforma digitale che comprende l'attivazione del dominio e del servizio comprensivo della possibilità di utilizzo contemporaneo di 5 differenti moduli, la possibilità di legare l'invio dei moduli a diversi tipi di validazione finale (spid, firma digitale, autodichiarazione firmata, ecc), una sessione di formazione per l'utilizzo del backoffice della piattaforma per 10 persone, un pacchetto di 40 ore di assistenza per l'implementazione di ulteriore modulistica e il canone omnicomprensivo SAAS e Cloud per il periodo 01/07/2021-31/12/2023 (le prime mensilità di canone fino al 30/06/2021 sono gratuite comprese nel prezzo di attivazione), con un costo complessivo di Euro 16.700 (7.500 una tantum e 9.200 per il canone fino al 31/12/2023)
- Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede l'affidamento diretto per importo inferiore a Euro 40.000,00;

- Visto l'art. 1 del D.L. 16.07.2020 n.76, in seguito convertito, con modificazioni, nella L. 11.09.2020, n. 120, che eleva la soglie di cui al citato art.36;
- Vista la delibera n. 43 del 12.08.2020, adottata d'urgenza dalla Presidente e ratificata nella seduta consiliare del 29.09.2020, di adeguamento dei Regolamenti Acer (Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture secondo le soglie di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e Regolamento di Amministrazione e Contabilità) alle nuove soglie;
- Verificato che la spesa trova capienza nel Budget assegnato al proprio Servizio;
- Viste le vigenti Linee Guida ANAC n. 4 sono state espletate per la stipula del contratto le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di carattere generale della ditta Anthesi srl di Trento:
 - Acquisizione del DURC, già a prot. Acer n. 1077 del 29.01.2021, dal quale non si rilevano irregolarità contributive;
 - Consultazione del casellario ANAC, a prot. Acer n. 1076 del 29.01.2021, risultante privo di annotazioni pregiudizievoli;
- Acquisito il relativo codice **CIG Z15306AE36**;

DISPONE

- Di affidare alla ditta Anthesi srl di Trento il servizio di implementazione e gestione di una piattaforma di modulistica online per il periodo 01/02/2021 – 31/12/2023, così come previsto dal preventivo a prot. Acer n. 978 del 28.01.2021, per l'importo complessivo di Euro 16.700 oltre all'IVA di legge;
- Di individuare Simone Venieri quale dipendente addetto all'esecuzione/controllo del suddetto contratto;
- Di trasmettere il presente provvedimento al Presidente/Legale Rappresentante.

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Carla Ballardini

(documento firmato digitalmente)