

PROVVEDIMENTO N. 55 in data 20.05.2020**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

- Vista la delibera n. 27 del 22/03/2017, adottata d'urgenza dal Presidente e ratificata nella seduta consiliare del 24.04.2017, con la quale è stata affidata alla ditta Adit Soc. Coop. di Ravenna la fornitura, installazione e configurazione delle apparecchiature hardware e delle dotazioni di software per la realizzazione di una nuova infrastruttura informatica aziendale dei Server;
- Rilevato che si sono presentati nei giorni 19 e 20 maggio 2020 blocchi parziali nei Server aziendali per i quali si è dovuto intervenire d'urgenza per porvi rimedio tramite la stessa ditta Adit che si è dimostrata subito disponibile;
- Considerato che al fine di prevenire ulteriori situazioni critiche e di garantire comunque un pronto intervento in caso di eventuali altre problematiche si rende necessario implementare l'assistenza tecnica ed il monitoraggio hardware e software sull'infrastruttura HPE (Server e Storage) aziendale, vista anche la necessità di non compromettere, oltre all'operatività degli apparati Client presenti negli uffici, compresi quelli territoriali, anche l'operatività dei dispositivi utilizzati dai dipendenti che, in relazione all'attuale emergenza da Covid-19, effettuano il proprio lavoro in Smart Working, in collegamento con la rete aziendale;
- Visto il preventivo richiesto alla ditta Adit Soc. Coop. di Ravenna, a prot. Acer n. 5820 del 20.05.2020, che prevede l'assistenza tecnica e il monitoraggio HW/SW sull'infrastruttura HPE (Server + Storage) e apparati Networking, con disponibilità dal Lunedì al Venerdì ore 8:00 - 18:00 in modalità teleassistenza da remoto (intervento minimo 0,5 ore) e on-site (intervento minimo 1 ora);
- Considerato inoltre che è previsto un plafond di complessive 50 ore, all'interno delle quali si è concordato l'utilizzo di quelle già impiegate per l'intervento sopra citato;
- Considerato infine che il costo complessivo presunto, in base all'effettivo utilizzo, ammonta a €uro 2.250,00 (45,00 €/ora) oltre all'IVA di legge;
- Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede l'affidamento diretto per importo inferiore a €uro 40.000,00;
- Visto il vigente Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture secondo le soglie di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

- Atteso che la Ditta Adit si è dimostrata nel tempo estremamente tempestiva, competente ed affidabile oltre che, ovviamente, perfettamente a conoscenza dell'infrastruttura informatica aziendale, come da affidamento intervenuto con la citata delibera consiliare n. 27/2017;
- Visto il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità;
- Verificato che la spesa trova capienza nel Budget assegnato al proprio Servizio;
- Viste le vigenti Linee Guida ANAC n. 4;
- Vista la dichiarazione prodotta dalla ditta Adit Soc. Coop. di Ravenna in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, già a prot. Acer n. 13957 del 12.12.2019;
- Visto il DURC della ditta Adit, già a prot. Acer n. 4275 del 16.03.2020, dal quale non si rilevano irregolarità contributive;
- Vista la consultazione del casellario ANAC, già a prot. Acer n. 5185 del 29.04.2020, risultante priva di annotazioni pregiudizievoli;
- Acquisito il relativo codice **CIG Z352D0F013**;

DISPONE

- Di affidare alla ditta Adit Soc. Coop. di Ravenna, come previsto dal preventivo a prot. Acer n. 5820 del 20.05.2020, l'assistenza tecnica e il monitoraggio HW/SW sull'infrastruttura HPE (Server + Storage) e apparati Networking, con disponibilità dal Lunedì al Venerdì ore 8:00 - 18:00 in modalità teleassistenza da remoto (intervento minimo 0,5 ore) e on-site (intervento minimo 1 ora) con un plafond di complessive 50 ore, all'interno delle quali sono già comprese quelle già impiegate per l'intervento urgente descritto in premessa, per costo complessivo presunto, in base all'effettivo utilizzo, di €uro 2.250,00 (45,00 €/ora) oltre all'IVA di legge;
- Di individuare Simone Venieri quale dipendente addetto all'esecuzione/controllo del suddetto contratto;
- Di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale e al Presidente/Legale Rappresentante.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Geom. Angelo Saiani

*(documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*