

**PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****N. 83 in data 20/11/2018****OGGETTO: Acquisto norme UNI 10200:2018.****CONSIDERATO CHE:**

- È stata recentemente pubblicata la Norma UNI 10200:2018 in vigore dallo scorso 11 ottobre 2018 dal titolo *"Impianti termici centralizzati di climatizzazione invernale, estiva e produzione di acqua calda sanitaria - Criteri di ripartizione delle spese di climatizzazione invernale, estiva e produzione di acqua calda sanitaria"* che sostituisce la UNI 10200:2015.
- Si rende necessario dotare gli uffici preposti degli strumenti idonei a garantire la corretta ripartizione delle spese di climatizzazione e di acqua calda sanitaria conseguente l'aggiornamento normativo;
- Le norme sono rese disponibili in formato elettronico sul sito dell'Ente Italiano di Normazione (<http://store.uni.com/catalogo/index.php/uni-10200-2018.html>) e che per l'acquisto si procede mediante accredito su carta di credito e procedura di e-commerce;  
Ciò premesso

**VISTI**

- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità;
- il vigente Regolamento per i Lavori, i Servizi e le Forniture;
- la delibera n. 19 del 17.03.2016 *"Disposizioni in merito agli acquisti in economia e le spese indispensabili per il normale ed ordinario funzionamento degli uffici nonché, in generale, per le procedure di liquidazione dei corrispettivi"*;
- la delibera n. 9 del 30.01.2017 *"Precisioni e modifiche alla delibera consiliare n. 19 del 17.03.2016"*;
- la delibera n. 119 del 17/10/2018 *"Approvazione modifiche e integrazioni al Regolamento di Amministrazione e contabilità"*

Tutto ciò premesso

Il sottoscritto, Ing. Salvatore Pillitteri, Responsabile del Servizio Energia

#### INDIVIDUA


- Nell'UNI STORE il fornitore del materiale descritto in premessa per l'acquisto della norma UNI 10200:2018 per un importo complessivo di **€98,00 (novantotto/00)** oltre I.V.A di legge (22%);
- Il Dott. Simone Venieri quale addetto al visto di esecuzione.

#### ACQUISITO

- il visto di controllo budget sul presente provvedimento del Direttore

Il Direttore Generale

(Dott. Chiara Caselgrandi)



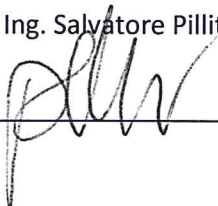
---

#### DISPONE

- di trasmettere il presente provvedimento al Presidente e legale Rappresentante di Acer al fine della successiva sottoscrizione degli atti contrattuali che si rendono necessari alla formazione del rapporto col fornitore.

Il Responsabile del Servizio Energia

Dott. Ing. Salvatore Pillitteri.



---