

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE DELLA MANUTENZIONE**N. 11 in data 13/02/2019****OGGETTO: Fornitura e posa in opera di cancello pedonale in via Caorle n. 12 a Ravenna****PREMESSA:**

a seguito dei lavori assegnati con delibera dell'assemblea condominiale, riguardanti la realizzazione della pavimentazione esterna, dell'edificio di cui in oggetto, è emersa la necessità di procedere con la sistemazione del cancello di ingresso (vecchio ed instabile) portando delle modifiche alla barriera della recinzione;

VISTO

Il preventivo inoltrato da un proprietario, sig. Bellò Adriano, prot. n. 11371 del 03.10.2018; l'assemblea condominiale del 12.12.2018 ha approvato il suddetto preventivo di spesa per un importo complessivo di € 690,00 IVA esclusa;

Che la ripartizione effettuata in base ai millesimi di proprietà (mill. 651,48) la quota spettante ad Acer ammonta ad € 449,52

NORMATIVA:

I riferimenti normativi cui ci si riferisce sono i seguenti:

- Statuto di ACER approvato con delibera n. 61 del 18/12/2015
- Regolamento per i lavori, i servizi e le forniture in economia di ACER approvato con Delibera n.223 del 23/12/2008.
- la delibera n. 19 del 17.3.2016 "Disposizioni in merito agli acquisti in economia e le spese indispensabili per il normale ed ordinario funzionamento degli uffici nonché, in generale, per le procedure di liquidazione dei corrispettivi;
- Vista la delibera n. 9 del 30.01.2017 "Precisazioni e modifiche alla delibera consiliare n. 19 del 17.3.2016";

CIO PREMESSO:

Il Responsabile del Servizio Manutenzione, Ing. Daniela Pellegrini

DISPONE DI:

- Di affidare alla ditta LA BOTTEGA DEL FABBRO con sede in Ravenna via Romea 150/g P.IVA 01278090392, la fornitura e posa in opera di cancello pedonale nella palazzina sita in



Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Ravenna

Ravenna via Caorle 12 per un importo, per la propria parte di competenza, pari ad € 449,52 + IVA;

- Di individuare il geom. Giorgio Maltoni, quale soggetto preposto per il visto di esecuzione
- Trasmettere il presente Provvedimento al Presidente e Legale Rappresentante e al Direttore Generale

Il Responsabile del Servizio Manutenzione

Ing. Daniela Pellegrini

A handwritten signature in blue ink, reading "Daniela Pellegrini", written over a horizontal line.

CIG: ZA02722EB4