

PROVVEDIMENTO N. 12 in data 17/02/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- Vista la necessità di acquistare materiale igienico-sanitario per i servizi igienici relativi alla sede aziendale;
- Considerato che per detta fornitura l'azienda si è già avvalsa della ditta Jolly Service Sas di Santarcangelo di Romagna (RN);
- Considerato altresì che la fornitura di detto materiale avviene mediante lo svolgimento, da parte della Jolly Service, di ricognizioni periodiche al fine di rilevare lo stato di approvvigionamento di ogni tipologia merceologica (carta igienica, saponi, salviette, ecc.), configurandosi così una sorta di servizio che è difficilmente reperibile sul mercato o nei sistemi Intercent-ER e Acquisti-In-Rete-PA (Consip);
- Visto il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità di A.C.E.R. Ravenna;
- Visto il vigente Regolamento per i Lavori, i Servizi e le Forniture di A.C.E.R. Ravenna;
- Verificato che esiste la disponibilità nel budget di previsione dell'anno 2015;

DISPONE

- Di procedere all'acquisto di materiale igienico-sanitario per i servizi igienici relativi alla sede Acer, per l'anno 2015, dalla ditta Jolly Service Sas di Santarcangelo di Romagna (RN), per un importo presunto di Euro 1.800,00 oltre I.V.A..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Geom. Angelo Saiani

