

PROVVEDIMENTO N. 60 in data 01/09/2014

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE IMMOBILIARE

- Vista la necessità di stampare una notevole quantità di copie della nuova domanda per il bando per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica nel Comune di Ravenna, a seguito della modifica del regolamento e del bando stesso;
- Vista la contestuale necessità di stampare numerose copie del bando stesso in formato A3 e di stampare alcuni manifesti del bando da affiggere in vari uffici pubblici nel territorio del Comune di Ravenna;
- Vista l'offerta del 28.08.2014 (ns. prot. 10080) presentata dalla ditta TIPOGRAFIA COMMERCIALE di Fornace Zarattini (RA) per le suddette stampe, come segue:
 - n. 2000 copie domanda (8 fogli A4 fronte pinzati)..... euro 420
 - n. 1200 copie bando (2 fogli A3 F/R pinzati)..... euro 350
 - n. 50 copia manifesto (70x100 colori)..... euro 115
- Visto il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità di A.C.E.R. Ravenna;
- Visto il vigente Regolamento per i Lavori, i Servizi e le Forniture di A.C.E.R. Ravenna;
- Verificato che esiste la disponibilità nel budget assegnato;

DISPONE

- di affidare il servizio di stampa delle domande, dei bandi e dei manifesti relativi al nuovo bando per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica nel Comune di Ravenna alla ditta TIPOGRAFIA COMMERCIALE di Fornace Zarattini (RA) come sopra riportato, per una spesa complessiva pari a euro 885,00+iva.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE IMMOBILIARE

Dott.ssa Silvia Bagnari


