



MISSIS

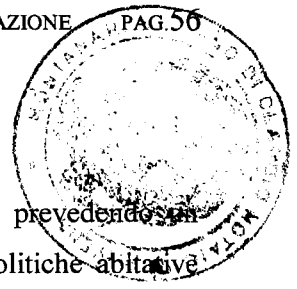
Punto 4) dell'O.d.G.:

Delibera n. 28 del 09/04/2013

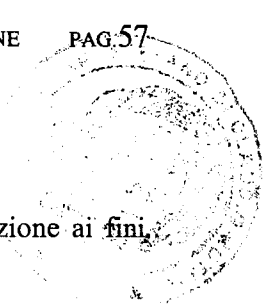
APPROVAZIONE DI PIANO FORMATIVO AZIENDALE

IL CONSIGLIO

- Vista la propria precedente delibera n. 21 del 26.2.2013 recante: "Attivazione Conto Formazione Aziendale presso Fonservizi per il finanziamento di piani formativi";
- Considerato che:
- ACER Ravenna ha iniziato nel 2012 un percorso di riorganizzazione societaria ed organizzativa articolato in diverse tappe e che nel corso del 2013 si realizzeranno i passaggi più significativi:
 - ACER e la sua società di scopo M.P.R., costituita nel 2004 per la gestione delle attività manutentive e tecniche, si fonderanno, dando vita ad un'unica azienda;
 - i direttori di ACER e MPR non sono più in servizio e il loro ruolo è stato sostituito da un Comitato di Direzione, composto dagli 8 Quadri delle due aziende, che coordina anche la necessaria integrazione organizzativa e funzionale degli uffici;



- sono entrate in servizio a tempo indeterminato 5 nuove unità di personale;
 - dovranno essere rinnovate le concessioni con i Comuni in scadenza nel 2013, prevedendo un ampliamento delle attività e dei servizi realizzati da ACER nell'ambito delle politiche abitative pubbliche del territorio;
 - Sono stati individuati alcuni ambiti strategici su cui indirizzare approfondimenti e progettare la formazione:
 - Identità e appartenenza
 - Capacità di lavorare insieme, di fare squadra
 - Responsabilità e condivisione
 - Per supportare la riorganizzazione in corso, si è pensato di realizzare un intervento formativo che accompagni le persone, nel rispetto delle diverse posizioni, ad assumere un ruolo attivo e consapevole all'interno del cambiamento;
 - Visto il Piano formativo denominato: "La gestione efficace dei processi lavorativi: identità, senso di appartenenza, cooperazione";
 - Verificato che il piano ha sostanzialmente due macro obiettivi:
 - sviluppare un maggiore senso di cooperazione con i colleghi, superando diffidenze e distanze relazionali per favorire la circolazione delle informazioni e il senso di responsabilità sistemica;
 - portare il gruppo dei quadri a un maggiore livello d'integrazione e di managerialità;
 - Rilevata la necessità di ricorrere a soggetti esterni specializzati che effettueranno le previste attività di indagini e formative;
 - Visti i preventivi conseguentemente richiesti alla società BE Training di Cesena, a prot. Acer n. 1607 dell'1.3.2013 e n. 2845 del 4.4.2013, e alla società Studio MV di Modena, a prot. Acer n. 2846 del 4.4.2013;
 - Considerato che detti preventivi presentano un costo di Euro 11.700,00 per BE Training e di Euro 5.820,00 per Studio MV;
 - Atteso che i suddetti costi potranno essere parzialmente finanziati da parte di Fonservizi, depositario del Conto Formazione Aziendale alimentato dal versamento in capo ad ogni singolo dipendente nella misura dello 0,30% del contributo versato all'INPS a titolo di assicurazione obbligatoria contro la disoccupazione involontaria e destinato alla formazione dei dipendenti;
 - Visto il vigente Regolamento per i lavori, i servizi e le forniture in economia;
 - Dopo breve discussione;
 - All'unanimità
- DELIBERA**
- Di approvare il Piano formativo denominato: "La gestione efficace dei processi lavorativi: identità, senso di appartenenza, cooperazione";
 - Di affidare i seguenti incarichi per le necessarie attività di indagine e formative:
 - alla società BE Training di Cesena, per le attività formative, per l'importo di Euro 11.700,00;



- alla società Studio MV di Modena, per le attività di indagini, per l'importo di Euro 5.820,00;
- Di presentare alle Organizzazioni Sindacali il Piano Formativo per la necessaria approvazione ai fini dell'ottenimento del finanziamento di Fonservizi;
- Di autorizzare gli Uffici ad espletare tutte le procedure necessarie per il finanziamento da parte di Fonservizi;
- Di nominare Responsabile del procedimento la Dott.ssa Elisabetta Cescutti.

31101114
Per copia conforme

0115515