



PROVVEDIMENTO N. 13 in data 27/06/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- Vista la necessità di provvedere alla realizzazione ed implementazione di un sistema informatico per l'acquisizione di dati, l'automazione e la gestione automatizzata del flusso di documenti e del protocollo informatico attraverso l'utilizzo di una applicazione Enterprise di tipo Web-based;
- Visto il preventivo a prot. Acer n. 5054 dell'11.6.2013 della ditta OpenKey di Ascoli Piceno (AP);
- Visto quanto espresso dal Comitato di Direzione aziendale in data 11.06.2013 ove è emersa l'esigenza di provvedere ad attivare il servizio per una durata di anni 3 provvedendo in primo luogo, con riferimento al menzionato preventivo, ad acquistare quanto segue:
 - n° 1 (una) stampante termica diretta per etichette Zebra GK 420 Standard € 290,00
 - n° 1 (una) confezione da 12 rotoli con 2100 etichette adesive per rotolo (per un totale di 25.200 etichette 57 x 32 mm) per stampante termica € 130,00
 - n° 1 (una) licenza uso del modulo base di e-Document per la gestione del protocollo informatico e gestione documentale (numero illimitato di utenti che si possono connettere al sistema) e n° 1 (uno) modulo importazione documenti massiva digitalizzati in formato Acrobat PDF/Immagine con barcode/Testo CSV/OCR/Excel € 4.000,00
 - Installazione, configurazione e recupero dati dalla attuale procedura software di protocollazione € 1.700,00
 - Contratto di assistenza tecnica annuale relativo al modulo base di e-Document per la gestione del protocollo informatico e gestione documentale € 1.000,00
 - Contratto di assistenza tecnica annuale relativo al modulo importazione massiva dei documenti € 500,00
 - N° 2 (due) giornate di formazione/affiancamento € 800,00
- Rilevato altresì che in seno allo stesso Comitato di Direzione si è manifestata l'esigenza di provvedere successivamente, entro il 31.12.2014, ad attivare anche il servizio di workflow che, con riferimento al menzionato preventivo, comporterà l'acquisto di quanto segue:

- n° 1 (una) licenza uso del modulo per la gestione del workflow management integrato al sistema e-Document €. 3.500,00
- Realizzazione, implementazione, testing e rilascio di 1 (uno) flusso per la replicazione dei processi aziendali con l'utilizzo di regole ed azioni standard e procedure personalizzate utilizzando il sistema di workflow management (da € 400,00 fino ad € 1.000,00 / ogni iter documentale) per una stima di spesa (entro la durata contrattuale) di €. 2.500,00
- Conseguente adeguamento dell'importo relativo all'assistenza tecnica annuale, a partire dal 2° anno, da 1.500,00 a € 2.200,00;
- Visto inoltre il preventivo a prot. Acer n. 5220 del 27.6.2013 della ditta OpenKey di Ascoli Piceno (AP) che integra il precedente con la validità temporale dei medesimi prezzi già offerti;
- Visto il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità di A.C.E.R. Ravenna;
- Visto il vigente Regolamento per i Lavori, i Servizi e le Forniture di A.C.E.R. Ravenna;
- Verificato che esiste la disponibilità nel budget di previsione dell'anno 2013;

DISPONE

- Di affidare per un periodo di anni 3, a partire dal 1° agosto 2013, il servizio per la realizzazione ed implementazione di un sistema informatico per l'acquisizione di dati, l'automazione e la gestione automatizzata del flusso di documenti e del protocollo informatico alla ditta OpenKey di Ascoli Piceno (AP) per l'importo di Euro 6.920,00, oltre I.V.A., relativo all'installazione, configurazione, fornitura hardware, software e corsi di formazione e per l'importo di Euro 1.500,00, oltre I.V.A., relativo all'assistenza tecnica del 1° anno di contratto;
- Di provvedere successivamente, entro il 31.12.2014, ad attivare anche il servizio di workflow management per l'importo di Euro 3.500,00, oltre I.V.A., che comporterà l'adeguamento del costo dell'assistenza tecnica, a partire dal 2° anno, da Euro 1.500,00, oltre I.V.A. ad Euro 2.200,00, oltre I.V.A.;
- Di provvedere nel corso della durata contrattuale alla realizzazione, implementazione, testing e rilascio di 1 (uno) flusso per la replicazione dei processi aziendali con l'utilizzo del sistema di workflow management per una stima di spesa di Euro 2.500,00, oltre I.V.A..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Geom. Angelo Saiani

